



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

27.12.2017

№ 620-Ф

г. Екатеринбург

О создании Комиссии по формированию и внесению изменений в государственные задания государственным учреждениям Свердловской области, подведомственным Министерству общего и профессионального образования Свердловской области

В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 76-ПП «О порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания», в целях качественного формирования государственных заданий государственным учреждениям Свердловской области, подведомственным Министерству общего и профессионального образования Свердловской области, и своевременного внесения изменений в государственные задания

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Комиссию по формированию и внесению изменений в государственные задания государственным учреждениям Свердловской области, подведомственным Министерству общего и профессионального образования Свердловской области.

2. Утвердить:

1) Положение о Комиссии по формированию и внесению изменений в государственные задания государственным учреждениям Свердловской области, подведомственным Министерству общего и профессионального образования Свердловской области (прилагается);

2) состав Комиссии по формированию и внесению изменений в государственные задания государственным учреждениям Свердловской области, подведомственным Министерству общего и профессионального образования Свердловской области (прилагается).

3. Государственному автономному профессиональному образовательному учреждению Свердловской области «Уральский политехнический колледж – Межрегиональный центр компетенций» обеспечить внесение в Информационную систему управления финансами Свердловской области:

1) данных государственных заданий государственным учреждениям Свердловской области, подведомственным Министерству общего и профессионального образования Свердловской области (далее – государственные учреждения), в части количественных показателей предоставления государственных услуг, выполнения работ и установления показателей качества предоставления государственных услуг ежегодно не позднее 15 рабочих дней со дня доведения Министерству общего и профессионального образования Свердловской области (далее – Министерство образования) утвержденных лимитов бюджетных обязательств в отношении государственных учреждений;

2) изменений данных государственных заданий государственным учреждениям в части количественных показателей предоставления государственных услуг, выполнения работ и показателей качества предоставления государственных услуг в течение 5 рабочих дней со дня издания приказов Министерства образования о внесении изменений в государственные задания государственным учреждениям.

4. Признать утратившим силу приказ Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 18.05.2015 № 203-Д «Об утверждении Порядка формирования и внесения изменений в государственные задания государственным учреждениям Свердловской области, подведомственным Министерству общего и профессионального образования Свердловской области, состава Комиссии по формированию и внесению изменений в государственные задания государственным учреждениям Свердловской области, подведомственным Министерству общего и профессионального образования Свердловской области» с изменениями, внесенными приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 17.05.2016 № 199-Д.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. Министра



Н.В. Журавлева

УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства общего
и профессионального образования
Свердловской области
от 27.12.14 № 010-Ф
«О создании Комиссии
по формированию и внесению
изменений в государственные
задания государственным
учреждениям Свердловской области,
подведомственным Министерству
общего и профессионального
образования Свердловской области»

ПОЛОЖЕНИЕ**о Комиссии по формированию и внесению изменений в государственные задания государственным учреждениям Свердловской области, подведомственным Министерству общего и профессионального образования Свердловской области**

1. Настоящее положение определяет порядок работы Комиссии по формированию и внесению изменений в государственные задания государственным учреждениям Свердловской области, подведомственным Министерству общего и профессионального образования Свердловской области (далее – комиссия), устанавливает процедуру формирования и внесения изменений в государственные задания государственным учреждениям Свердловской области, подведомственным Министерству общего и профессионального образования Свердловской области (далее – государственные учреждения).

2. В своей деятельности комиссия руководствуется федеральным и областным законодательством, а также настоящим положением.

3. Основными задачами комиссии являются:

1) рассмотрение предложений государственных учреждений по формированию и внесению изменений в государственные задания;

2) рассмотрение проектов государственных заданий государственным учреждениям на очередной финансовый год и плановый период, сформированных отделами Министерства общего и профессионального образования Свердловской области (далее – Министерство образования) по курируемым направлениям деятельности;

3) рассмотрение предложений отделов Министерства образования по внесению изменений в государственные задания государственным учреждениям;

4) подготовка предложений по формированию и внесению изменений в государственные задания государственным учреждениям.

4. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, секретаря комиссии и иных членов комиссии из числа работников Министерства образования, государственных учреждений. Персональный состав комиссии утверждается приказом Министерства образования.

5. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседании комиссии.

Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей от численного состава комиссии.

Решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.

6. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают все присутствующие на заседании члены комиссии.

В случае несогласия с принятым на заседании решением члены комиссии излагают в письменной форме свое мнение, которое приобщается к протоколу заседания комиссии.

7. Государственные учреждения представляют в комиссию предложения по формированию государственных заданий на очередной финансовый год и плановый период ежегодно до 15 ноября.

Отделы Министерства образования по курируемым направлениям деятельности ежегодно до 1 декабря:

1) формируют проекты государственных заданий государственным учреждениям на очередной финансовый год и плановый период в части:

количественных показателей и установления показателей качества предоставления государственных услуг;

перечня значимых мероприятий и значения показателей, характеризующих объемы государственных работ в сфере образования, выполняемых государственными учреждениями;

2) представляют в комиссию проекты государственных заданий государственным учреждениям на очередной финансовый год и плановый период;

3) согласуют расшифровку расходов на проведение значимых мероприятий, реализуемых в рамках государственных работ, установленных в государственных заданиях государственным учреждениям на очередной финансовый год и плановый период;

4) осуществляют контроль исполнения государственных заданий государственными учреждениями на очередной финансовый год и плановый период.

Контроль исполнения государственных заданий осуществляется в порядке, предусмотренном приказом Министерства образования от 15.06.2015 № 261-Д «Об утверждении Порядка контроля за выполнением государственных заданий государственными бюджетными и автономными учреждениями Свердловской области, подведомственными Министерству общего и профессионального образования Свердловской области».

8. Комиссия принимает решение, содержащее предложения о формировании государственных заданий государственным учреждениям на очередной финансовый год и плановый период. На основании решения комиссии отдел профессионального образования и государственного задания готовит проект приказа Министерства образования об утверждении государственных заданий государственным учреждениям.

Государственные задания государственным учреждениям утверждаются приказом Министерства образования на очередной финансовый год и плановый период не позднее 15 рабочих дней со дня доведения Министерству образования утвержденных лимитов бюджетных обязательств в отношении государственных учреждений.

9. Для внесения изменений в государственные задания отделы Министерства образования по курируемым направлениям деятельности служебной запиской, государственные учреждения официальным письмом представляют в комиссию предложения о внесении изменений в государственные задания с обоснованием причин отклонения количественных показателей и показателей качества предоставления государственных услуг, перечня значимых мероприятий и значения показателей, характеризующих объемы государственных работ в сфере образования, выполняемых государственными учреждениями, по форме согласно приложению к настоящему положению.

Документы, указанные в части первой настоящего пункта, представляются в комиссию в следующие сроки: для внесения изменений в первом и последующих кварталах ежегодно до 15 февраля, во втором и последующих кварталах ежегодно до 15 мая, в третьем и последующих кварталах ежегодно до 15 августа, в четвертом квартале ежегодно до 10 ноября.

10. Комиссия рассматривает документы ежегодно не реже одного раза в квартал и принимает решение, содержащее предложения о внесении (невнесении) изменений в государственные задания государственным учреждениям.

На основании решения комиссии отдел профессионального образования и государственного задания готовит проект приказа Министерства образования об утверждении государственных заданий государственным учреждениям в течение 5 рабочих дней со дня принятия комиссией решения.

ФОРМА

Приложение
к Положению о Комиссии по формированию и
внесению изменений в государственные задания
государственным учреждениям Свердловской
области, подведомственным Министерству
общего и профессионального образования
Свердловской области

Предложения о внесении изменений в государственное задание

(наименование государственного учреждения)

Раздел государственного задания	Наименование государственной услуги (работы)	Содержание услуги (работы) 1	Содержание услуги (работы) 2	Содержание услуги (работы) 3	Условия (формы) оказания услуги (работы) 1	Условия (формы) оказания услуги (работы) 2	Исходные (плановые) показатели объема государственной услуги (работы), подаваемые при формировании государственного задания			Необходимое новое значение показателей объема государственной услуги (работы) для внесения изменений в государственное задание			
							Контингент обучающихся на 1 января планового года	Ожидаемый выпуск и дата выпуска	Ожидаемый прием и дата приема	Контингент обучающихся на 1 января планового года	Ожидаемый выпуск и дата выпуска	Ожидаемый прием и дата приема	

Руководитель

(подпись)

Предложения о внесении изменений в государственное задание

(наименование государственного учреждения)

Раздел государственного задания	Наименование государственной услуги	Количество раз в день	Категория детей	Количество рабочих дней, в которых необходимо питание обучающихся				Исходные (плановые) показатели объема государственной услуги (работы)			Значение показателей объема государственной услуги (работы) после внесения изменений в государственное задание			
				1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал	Контингент обучающихся на 1 января .планового года	Ожидаемый выпуск и дата выпуска	Ожидаемый прием и дата приема	Контингент обучающихся на 1 января .планового года	Ожидаемый выпуск и дата выпуска	Ожидаемый прием и дата приема	
	Предоставление питания													

Руководитель

 (подпись)

Предложения о внесении изменений в государственное задание

(наименование государственного учреждения)

Раздел государственного задания	Наименование государственной услуги (работы)	Содержание услуги (работы) 1	Содержание услуги (работы) 2	Содержание услуги (работы) 3	Условия (формы) оказания услуги (работы) 1	Условия (формы) оказания услуги (работы) 2	Исходные (плановые) показатели объема государственной услуги (работы)				Значение показателей объема государственной услуги (работы) после внесения изменений в государственное задание							
							1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал	1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал				

Руководитель

 (подпись)

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства общего
и профессионального образования
Свердловской области
от 27.12.2017 № 610-П
«О создании Комиссии
по формированию и внесению
изменений в государственные
задания государственным
учреждениям Свердловской области,
подведомственным Министерству
общего и профессионального
образования Свердловской области»

СОСТАВ

**Комиссии по формированию и внесению изменений в государственные
задания государственным учреждениям Свердловской области,
подведомственным Министерству общего и профессионального
образования Свердловской области**

1. Серкова
Ирина Андреевна — Заместитель Министра общего
и профессионального образования
Свердловской области, председатель
комиссии
2. Киргинцева
Лилия Владимировна — главный специалист отдела
профессионального образования
и государственного задания Министерства
общего и профессионального образования
Свердловской области, секретарь комиссии

Члены комиссии:

3. Корягин
Михаил Геннадьевич — заместитель начальника отдела
профессионального образования
и государственного задания Министерства
общего и профессионального образования
Свердловской области
4. Силина
Оксана Алексеевна — начальник планово-финансового отдела
и государственных закупок Министерства
общего и профессионального образования
Свердловской области

5. Скуратова
Ирина Александровна – главный специалист планово-финансового отдела и государственных закупок Министерства общего и профессионального образования Свердловской области

6. Фролова
Галина Владимировна – заведующий информационно-аналитическим отделением Областного центра координации профессионального образования Свердловской области, структурного подразделения государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Уральский политехнический колледж – Межрегиональный центр компетенций» (по согласованию)

7. Шавалиев
Альберт Наилович – начальник отдела профессионального образования и государственного задания Министерства общего и профессионального образования Свердловской области